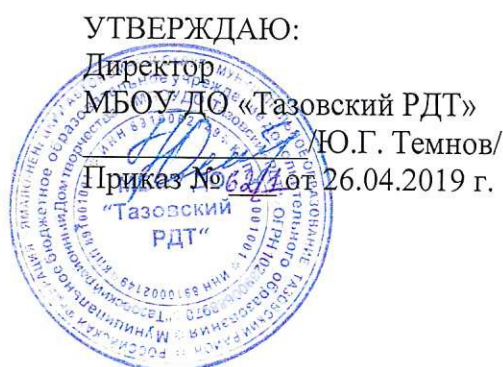


**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества»**



**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель  
Профсоюзного комитета  
МБОУ ДО «Тазовский РДТ»  
У.П. Чекмезова/  
«26» апреля 2019 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
МБОУ ДО «Тазовский РДТ»  
Ю.Г. Темнов/  
Приказ № 62/1 от 26.04.2019 г.

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета  
МБОУ ДО «Тазовский РДТ»  
Протокол № 3 от 26.04.2019 г.

**Положение  
О режиме занятий обучающихся МБОУ ДО «Тазовский районный Дом  
творчества»**

1. Общие положения
- 1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Тазовский районный Дом творчества» (далее Учреждения) и регламентирует периодичность и продолжительность занятий, сроки начала и окончания учебных периодов (учебного года, учебной недели, учебного дня).
- 1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:
  - Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
  - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
  - Устав Учреждения;
  - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении;
  - Календарный учебный график Учреждения;
  - Расписание занятий учебных объединений Учреждения;
  - Образовательная программа Учреждения;
  - Учебный план Учреждения;
  - Правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения.

- 1.3. Учебная деятельность обучающихся объединений Учреждения осуществляется в разновозрастных и разновозрастных учебных группах.
- 1.4. Режим занятий обучающихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.
- 1.5. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по дополнительным общеразвивающим программам дополнительного образования, программам профессиональной подготовки (далее Программ) с учетом пожеланий родителей (законных представителей), режима работы общеобразовательных организаций, возрастных особенностей обучающихся и согласно требованиям СанПиН для организаций дополнительного образования, и утверждается руководителями структурных подразделений. В период школьных каникул занятия проводятся по расписанию.
- 1.6. Временное изменение режима занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям возможно только на основании приказа директора.
- 1.7. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом, настоящим Положением с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке.
- 1.8. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.
- 1.9. Перечень принятых к реализации Программ Учреждения имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменяться.
2. Цели и задачи Положения
  - 2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно правовыми документами.
  - 2.2. Обеспечение конституционных прав, обучающихся на дополнительное образование и здоровье сбережение.
3. Формы организации учебной деятельности детей и проведения занятий
  - 3.1. Численный состав учебной группы, продолжительность занятий определяется «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» СанПиН 2.4.4.3172-14; Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26) (с изменениями и дополнениями от 20 июля 2015 г.); «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 29 августа 2013 г. № 1008; Положением о режиме рабочего времени и времени отдыха работников образовательных учреждений (приказ Минобрнауки РФ от 24.12.2010г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников»).
  - 3.2. В Учреждении предусматриваются следующие формы организации образовательной деятельности детей и проведения занятий: индивидуальные, мини-групповые и групповые.
  - 3.3. В соответствии с программой объединения Учреждения занятия могут проводиться как со всем составом (групповые), так и по мини-группам (5 человек) или индивидуально.

4. Режим занятий обучающихся
- 4.1. Режим занятий обучающихся определяется возрастом детей, образовательной программой в соответствии с санитарными нормами и правилами, регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.
- 4.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является учебное занятие.
- 4.3. Учебные занятия ведутся как на базе Учреждения, так и базе образовательных учреждений района, по адресам указанным в лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- 4.4. Учреждение реализует Программы по направленностям: техническая, естественнонаучная, художественная, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная, туристическо-краеведческая в течение всего календарного года, включая каникулярное время.
- 4.5. В период школьных каникул Учреждение реализует мероприятия, предусмотренные программами Учреждения, учебным планом, муниципальным заданием Учреждения и может включать: реализацию образовательных модулей, проектов, организацию профильных смен, практик, экскурсий, исследовательских экспедиций и других мероприятий.
- 4.6. Реализация Программ осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время.
- 4.7. С 20 августа по 15 сентября ежегодно проводится комплектование учебных групп учреждения на новый учебный год, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.
- 4.8. Каждый обучающийся имеет право обучаться по нескольким программам Учреждения, но максимально допустимая нагрузка на одного ребенка, занимающегося в нескольких группах, не должна превышать 10 академических часов в неделю.
- 4.9. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней.
- 4.10. Учебные занятия для детей младшего и среднего школьного возраста могут начинаться с 08.00 и завершаться не позднее 20 часов. Для взрослых слушателей и детей старшего школьного возраста (от 16 до 18 лет) могут начинаться с 08.00 и завершаться не позднее 21 часа.
- 4.11. Длительность обучения в объединениях дополнительного образования детей определяется сроками реализации, выбранной Программы Учреждения. Допускается комплектование групп переменного состава.
- 4.12. При реализации краткосрочных образовательных программ комплектование групп может проходить в течение года.
- 4.13. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу (академический час составляет от 15-45 минут) и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил, утвержденных Постановлением от 4 июля 2014 г. № 41 Госкомсанэпиднадзора России «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» СанПиН 2.4.4.3172-14» и Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26) (с изменениями и дополнениями от 20 июля 2015 г.).

- 4.13.1. Для детей дошкольного возраста академический час составляет:
  - в младшей группе (3 - 4 года) – 15 минут;
  - в средней группе (4 - 5 лет) – 20 минут;
  - в старшей группе (5 - 6 лет) – 25 минут;
  - в подготовительной группе (6 - 7 лет) – 30 минут.
- 4.13.2. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.
- 4.13.3. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день.
- 4.13.4. Для детей школьного возраста академический час составляет:
  - младшего школьного возраста (1-4 класс) – 40-45 минут. Продолжительность занятий составляет от 40 минут до 1 часа 30 минут с учетом 10-15 минутного перерыва после 40-45 минут занятия.
  - среднего и старшего школьного возраста (5-11 класс) - 45 минут. Продолжительность занятия составляет от 45 минут до 3 часов с 10-15 минутным перерывом после каждых 45 минут занятия.
- 4.14. Перерыв между учебными занятиями составляет 10-15 минут.
- 4.15. При организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.
- 4.16. Обучающиеся должны приходить на занятия в объединения дополнительного образования не позднее, чем за 10 минут до начала учебных занятий.
  
5. Численный состав учебных групп
- 5.1. Численный состав объединения дополнительного образования детей определяется в зависимости от возраста обучающихся, года обучения, специфики и направленности деятельности объединения, условий работы и с учетом норм СанПиН.
- 5.2. Численный состав обучающихся ознакомительного уровня обучения составляет не менее 15 человек, базового уровня образования не менее 10 – 12 человек, углубленного уровня обучения – не менее 8-10 человек; численный состав хоровых коллективов, коллективов балльных танцев составляет не менее 15 человек.
- 5.3. Занятия с обучающимися, ведущими учебно-исследовательскую, творческо-поисковую работу по индивидуальным программам и проектам, с одаренными и талантливыми детьми проводятся в установленном Уставом порядке индивидуально или в специализированных учебных группах малой наполняемости (мини-группах до 5 человек). В группу могут приниматься обучающиеся разных годов обучения.
- 5.4. В случае снижения фактической наполняемости в течение учебного года до 50% и ниже от списочного состава, учебные группы могут быть объединены или расформированы. Высвобожденные при этом средства могут быть использованы на открытие новых детских объединений, при наличии в них потребности или перераспределены на другие коды экономической классификации учреждения.
- 5.5. Численный состав объединения (группы) в исключительных случаях может быть уменьшен при включении в него обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ребенка инвалида) или при площади кабинета, не позволяющего по требованиям СанПиН 2.4.4.3172-14 занятия количеству обучающихся.

- 5.6. Численный состав объединения (группы) в исключительных случаях может быть увеличен при условии соответствия площади кабинета, его материально-технической оснащенности, наличии поданных родителями (законными представителями) документов для зачисления.
- 5.7. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, успешно прошедшие собеседование.
- 5.8. Длительность обучения в объединениях дополнительного образования детей определяется сроками реализации, выбранной Программы.
- 5.9. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
- 5.10. Запрещается присутствие на учебных занятиях посторонних лиц, в том числе родителей (законных представителе) обучающихся без предварительного согласования с педагогом дополнительного образования и уведомления администрации Учреждения.
- 5.11. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием посторонних лиц во время учебных занятий, оставлять обучающихся одних во время учебных занятий, проведения массовых мероприятий.
- 5.12. Запрещается удаление обучающихся во время занятий, применение психологического или физического воздействия на обучающихся, наносящих вред их психофизическому здоровью.
  
6. Режим внеурочной деятельности
  - 6.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом воспитательной работы Учреждения.
  - 6.2. Дата, время и место проведения воспитательных мероприятий определяется планом воспитательной работы и утверждается приказом директора.
  - 6.3. Принятие решения об участии в воспитательных или конкурсных мероприятиях остается за обучающимися и их родителями (законными представителями).
  - 6.4. Осуществление выходов с обучающимися на внеурочные мероприятия и для участия в районных и поселковых, выездных мероприятиях за пределы Учреждения разрешается только по приказу директора. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении таких мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом директора Учреждения.
  - 6.5. По окончании таких внеаудиторных занятий педагог обязан уведомить администрацию Учреждения о результатах занятия в части обеспечения безопасности учащихся.
  
7. Управление и учебная документация
  - 7.1. Педагогом фиксируется в журнале учета работы педагога дополнительного образования следующая информация:
    - посещение обучающимися учебных занятий;
    - по итогам учебных периодов подсчитывается в каждой учебной группе количество человек\посещений и человек\часов;
    - количество участников внеурочных мероприятий;
    - указываются победители и призеры конкурсов разного уровня
  - 7.2. Педагог дополнительного образования по итогам учебных периодов в электронном виде предоставляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе информацию по каждому обучающемуся:
    - индивидуальный учет освоения программ Учреждения;
    - индивидуальный учет участия и результатов участия в мероприятиях разного уровня.

- 7.3. Индивидуальные результаты участия обучающихся в мероприятиях разного уровня в виде копий дипломов, свидетельств, грамот, сертификатов хранятся у педагога дополнительного образования.
- 7.4. Преподаватель имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, олимпиадами, на основании письменного заявления, по согласованию с директором Учреждения, на основании приказа или распоряжении.
- 7.5. Изменения в расписании занятий допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) по приказу директора.
- 7.6. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируются преподавателем в журнале работы группы.
- 7.7. Показатели результатов освоения программ Учреждения определяются непосредственно преподавателем через текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации.